

Tilladelse til adgang til ForældreIntra/Min Uddannelse for personer uden forældremyndighed

Issø-skolen har modtaget en henvendelse fra _____ om at få adgang til ForældreIntra/Min Uddannelse på dit/jeres barns vegne.

Som standard gives kun adgang til ForældreIntra/MinUddannelse til de eller den person, der er registreret med forældremyndigheden i skolens administrative system. I visse tilfælde kan det være nødvendigt - eller ønskeligt, at yderligere en voksen får adgang til ForældreIntra/Min Uddannelse. Dette kræver tilladelse fra de eller den person/-er der har forældremyndigheden. Når tilladelsen er givet vil personen uden forældremyndighed blive oprettet på skolens intranet, hvilket giver personen adgang til bl.a. følgende oplysninger:

- Navn, adresse, telefon og evt. e-mail på klassens elever og deres forældre/forsørgere.
- Klassens uge- og årsplaner, aktiviteter og skemaer.
- Barnets elevplaner.
- Generelle informationer fra lærerne som fx datoer for forældremøder, klasseture og lejrscole.
- Kontaktbog.

Bemærk, at oplysninger om personer uden forældremyndighed herefter vil være tilgængelige for skolens personale via skolens intranet.

Mors navn: _____ Fars navn: _____

Barnets navn: _____ Cpr. Nr.: _____ Klasse: _____

Forældremyndighedsindehavere: Sæt X Fælles Mor Far

Oplysninger om person uden forældremyndighed, der skal have adgang til ForældreIntra/MinUddannelse

Navn: _____ Cpr. Nr.: _____

Relation til barnet: _____

Adresse: _____

Privattelefon: _____ Arbejdstelefon: _____

E-mail adresse: _____

Øvrige kommentarer: _____



Jeg giver hermed min tilladelse til at ovenstående person må oprettes på skolens intranet med adgang til Forældre-Intra/MinUddannelse på vegne af mit barn. Tilladelsen er gældende til barnet udskrives af Issø-skolen, men kan uden varsel opsiges af undertegnede ved skriftlig henvendelse til skolen.

Dato Forældremyndighedsindehaver

Dato Forældremyndighedsindehaver